

Ur. broj: OKGF-12 /ak. 2019/2020
Mostar, 03. travnja 2020.



ZAPISNIK

o održanom on-line sastanku s Upravom GF SUM-a, dana 03.04.2020.

Nazočni putem google meet-a

Dekanica: red. prof.dr.sc. Maja Prskalo

Prodekanica za znanost i članica OKGF-a: izv.prof.dr.sc. Amira Galić

Prodekan za nastavu: doc.dr.sc. Dragan Ćubela

Voditeljica katedre za Arhitekturu i Urbanizam: doc.dr.sc. Valerija Kopilaš

Predsjednica OKGF: mr.sc. Tatjana Džeba

Voditelj IT centra GF-a: Božo Penavić

Predsjednik studentskog zbora GF-a i član OKGF-a: Kristijan Živkušić

Tema sastanka: Prijedlog mogućih modela održavanja provjera znanja i redovito održavanje i praćenja on-line nastave na GF.

Dekanica Prskalo je pozdravila prisutne i obratila se nazočnima putem google meeta. Glavna tema sastanka je iznalaženje načina za održavanje on-line kolokvija, a kasnije i ispitnih rokova, obzirom da je epidemiološka situacija neizvjesna i ne znamo kada će se steći uvjeti za povratak u učionice.

Voditelj It centra je iznio koje su mogućnosti održavanja e-kolokvija putem SUMARUM-a, kao i eventualne probleme koji bi se, uslijed opterećenosti interneta mogli pojaviti (sporst učitavanja sadržaja, prekid u vezama i sl.)

Voditeljica katedre za Arhitekturu i Urbanizam je navela da bi se na većina predmeta na ovom studiju mogle organizirati provjere znanja preko SUMARUM-a slijedeći iskustva prof iz Zagreba.

Predsjednik Studentskog zbora je iznio zamolbu studenata da, ukoliko ne bude održavanja kolokvija i isti se odgode za eventualno mjesec srpanj, ne budu održavani u istom tjednu, već da se ostave vremenski razmaci (minimalno tri dana) između dva kolokvija na jednom kolegiju. Postavio je pitanje kako osigurati polaganje ispita na vrijeme ukoliko netko od studenata želi upisati Diplomski studij u Hrvatskoj, te zamolio da sve bude usklađeno.

Dekanica je naglasila da se o svemu vodi računa, studentima će se na vrijeme osigurati polaganje na neki od načina koje danas predložimo, i sigurno će se uložiti dodatni napori kako ne bi došlo do preklapanja ili neodržavanja ispitnih rokova čime bi bilo ugroženo pravo studenta za ispunjavanjem uvjeta za upis na Sveučilišta u Hrvatskoj. Svakom nastavniku će biti ostavljena sloboda odluke na koji od ponuđenih načina će se organizirati.

Donesen je zaključak da se svim nastavnicima i asistentima, ispred OKGF-a, odmah nakon sastanka, pošalje Prijedlog mogućih modela održavanja kolokvija i ispitnih rokova, o kojima će se imati mogućnosti očitovati svi članovi ZNV-a i dati na usvajanje na planiranoj on-line sjednici 15.04.2020.g. Svakom nastavniku će biti ostavljena sloboda odluke na koji od ponuđenih načina će se organizirati i održati provjere znanja.

Također će i svim nastavnicima i asistentima koji nisu u stalnom radnom odnosu biti dostavljeni zapisnici s prethodna dva sastanaka.

Održavanje nastave u proteklom tjednu je ostvareno bez većih problema. Većina nastave je održana, što je potvrdio i Predsjednik studentskog zbora. Nastava se redovito upisuje. Postoje i predmeti koji se održavaju u blokovskoj nastavi, svaki drugi tjedan, te se tako i evidentiraju.

Nastava iz Engleskog jezika je počela na studjskom programu Građevinarstvo, ali ne i na studijskim programima Arhitektura i Urbanizam kao ni na studijskom programu Geodezija i Geoinformatika.

Na kolegiju Gornji ustroj prometnica je ostvaren kontakt nastavnika i studenata putem e-maila.

Prof Vlaho Akmadžić je za svoj kolegij postavio video-zapise i osiguran je kontakt putem e-maila.

Prodekanica za znanost je izvjestila da se u narednom tjednu planira održati Vijeće doktorskog studija, na kojem će se razmatrati pristigli Zahtjev za prijelaz na naš Doktorski studij.

Aktivnosti oko pripreme i promoviranje upisa za narednu akademsku 2020./2021 su u završnoj fazi i očekuje se njihova skora objava na mrežnoj stranici.

U narednom tjednu se planiraju sastanci Uprave i studentskih predstavnika. Također će se održati i sastanci na temu postavljanja izložbi studenata A+U, virtualne radionice kao pripreme za prijemni ispit na studiju A+U i aktivnosti u suradnji s Centrom za Robotiku.

Idući tjedan je Veliki tjedan i neradni dani su od 09.04 do 13.04.

Sukladno svemu rečenom, ističemo najbitnije zaključke:

Doneseni su Prijedlozi koji će se razmatrati na slijedećoj sjednici ZNV-a kao točka dnevnog reda.

- 1. *Prioritet je održati nastavu na svim studijskim programima po važećem kalendaru nastave, uz redovita tjedna izvješća o održanosti i načinu održavanja iste. Terenska nastava će se izvoditi kada epidemiološka situacija dopusti.***

- 2. *Predloženi su modeli održavanja kolokvija i ispitnih rokova u slijedećim navedenim okvirima, uvažavajući specifičnost svakog kolegija ponaosob:***
 - 2.1. *Nastavnici koji imaju mogućnost, obzirom na organizaciju kolegija, održati kolokvije (pismeni i usmeni dio) putem SUMARUM-a mogu to učiniti na jedan od načina ponuđenih u sustavu on-line učenja (putem ponuđenih aplikacija i Google meet-a).***
 - 2.2. *Nastavnik zadržava pravo potpune (pismeni i usmeni dio) ili djelomične (samo usmeni ispiti, prezentacije seminarskih radova, obrana programskih zadataka i sl) organizacije kolokvija na ponuđeni način iz točke 2.1.***
 - 2.3. *Nastavnici koji ne mogu, zbog organizacije kolegija, on-line načinom održati kolokvije, po normalizaciji epidemiološke situacije, iste trebaju održati klasično u učionici s prisutnim***

studentima. U tom slučaju, vremenski razmak između dva kolokvija preporuča se minimalno tri dana.

- 2.4. *Ispitni rokovi će se pomjerati sukladno razvoju epidemiološke situacije, o čemu će studenti biti na vrijeme obaviješteni. Studentima će se osigurati održavanje svih propisanih rokova.*

Prodekan za nastavu će kontaktirati nastavnike koji do sada nisu uspostavili redovito održavanje jednog od vidova on-line nastave da to učine u što skorijem roku.

Uz Zapisnik dostavljaju se Izvješća o implementaciji nastave na daljinu-Prilog 1 i Izvješće o održanosti nastave u 5. nastavnom tjednu-Prilog 2.

Prilog 1: Izvješće o implementaciji nastave na daljinu na Građevinskom fakultetu.

Prilog 2: Izvješće o održanosti on-line nastave u 5. nastavnom tjednu (30.03-03.04)

Predsjednica OKGF:



mr. sc. Tatjana Džeba