

Ur. broj: OKGF-14 /ak. 2019/2020  
Mostar, 20. travnja 2020.



## ZAPISNIK

o održanom on-line sastanku s Upravom GF SUM-a, dana 20.04.2020.

### **Nazočni putem google meet-a**

Dekanica: red. prof.dr.sc. Maja Prskalo

Prodekanica za znanost i članica OKGF-a: izv.prof.dr.sc. Amira Galić

Prodekan za nastavu: doc.dr.sc. Dragan Ćubela

Voditeljica katedre za Arhitekturu i Urbanizam: doc.dr.sc. Valerija Kopilaš

Predsjednica OKGF: mr.sc. Tatjana Džeba

Voditelj IT centra GF-a: Božo Penavić

Predsjednik studentskog zbora GF-a i član OKGF-a: Kristijan Živkušić

### **Dnevni red sastanka:**

1. **Redovito održavanje i praćenja on-line nastave na GF**
2. **Provedba aktivnosti oko upisa u ak. 2020./2021.g**

Dekanica Prskalo je pozdravila prisutne, napomenula da se Senat Sveučilišta planira 22.04. i dala riječ Prodekanu za nastavu.

### **Ad 1.: Redovito održavanje i praćenja on-line nastave na GF**

Prodekan za nastavu je izvjestio o slijedećem:

- Nastava se na svim studijskim programima odvija zadovoljavajućim intenzitetom. Sve više nastavnika koristi Google meet kao izravan vid komunikacije sa studentima.
- Na studiju Građevinarstva još uvijek se ne održava nastava iz kolegija Engleski jezik, dok se na studiju Arhitekture i Urbanizma i Geodezije i Geoinformatike nastava počela izvoditi redovno. Potrebno je ponovno pozvati nastavnika na aktiviranje nastave.
- Na studijskom programu Geodezija i Geoinformatika terenske vježbe su pomjerene za kraj svibnja mjeseca, ukoliko se steknu epidemiološki uvjeti za održavanje iste.
- Još uvijek ima slučajeva neredovitog evidentiranja održane nastave u knjigu nastave, pa se nastavnicima skreće pozornost o **obvezi evidentiranja**, kako bi se mogla izrađivati redovita tjedna Izvješća, kao i konačno Izvješće na kraju semestra. Voditelj IT centra će osigurati Voditeljici katedre A+U pristup knjigama nastave, kako bi mogla vršiti nadzor nad redovitim evidentiranjem nastave.

- *Pojedini nastavnici su u proteklom tjednu imali problema s internetskom vezom. Moguće je prebaciti nastavu u druge termine u dogovoru sa studentima, kako bi se izbjegli prekidi u održavanju nastave uzrokovani slabom internetskom vezom u vrijeme preopterećenosti mreže.*

*Predsjednik studentskog zbora je najavio da će prema Senatu Sveučilišta ići s zahtjevom za dodatni rok nakon Dekanskog roka, i pomjeranje kalendara nastave. Studenti su zadovoljni održavanjem on-line nastave.*

## **Ad 2.: Promotivne aktivnosti oko upisa:**

*Prodekanica za znanost je izvjestila o promotivnim aktivnostima koje su provedene oko upisa u novu akademsku 2020./2021.g:*

- *Izrađena je skraćena verzija postojećeg promotivnog videa o Fakultetu, te će isti biti postavljen na Instagram stranicu.*
- *Na Instagram stranicu je Predsjednik studentskog zbora postavio promotivni video za studij Arhitekture i Urbanizma*
- *U pripremi je osvježavanje postojećeg materijala za prijemni ispit izradom novog pdf-a s primjerima prijemnog ispita održanog proteklih godina na studiju Arhitekture i Urbanizma, koji se planira objaviti na mrežnoj stranici Fakulteta.*
- *Studenti A+U u koordinaciji s doc.dr.sc. Valerijom Kopilaš pripremaju on-line radionicu za učenike završnih razreda Osnovnih i Srednjih škola, čija realizacija se očekuje u idućem tjednu.*
- *Na mrežnoj stranici su već postavljene općenite informacije o upisu na sva tri studijska programa. Konačni termini će se postaviti nakon održavanja Senata Sveučilišta 22.04. 2020. godine.*
- *Pripremaju se promotivni video uradci za sva tri smjera diplomskog studija, koji se očekuju početkom svibnja mjeseca, te njihova objava na stranici i društvenim mrežama.*
- *Predložila je postavljanje na stranicu Izvješća o održanosti nastave za protekli mjesec, što je i usvojeno.*

***Doneseni su slijedeći zaključci:***

- ***Nastavnici su dužni redovito evidentirati nastavu u Knjigu nastave, jer ista služi kao dokaz o održanosti nastave i kao podloga za redovito Izvješće na kraju semestra o održanosti nastave i usvaja na ZNV.***
- ***Ponovno će se za Engleski jezik na studiju Građevinarstvo kontaktirati nastavnik radi što hitnijeg aktiviranja nastave.***
- ***Sve promotivne aktivnosti oko upisa će se, kao i dosada, na vrijeme oglašavati na mrežnoj stranici.***
- ***Voditelj IT centra će dostaviti Izvješće o načinu i postotku održanosti nastave po kolegijima svih studijskih programa za 7.tjedan (prilog br.1 )***
- ***Nakon održanih sastanaka sa studentima, Prodekan za nastavu će dostaviti Izvješće o održanosti nastave za 7. tjedan (prilog br. 2)***
- ***Na mrežnu stranicu će se postaviti Izvješće o implementaciji nastave na daljinu za protekli mjesec.***

***Prilog 1: Izvješće o implementaciji nastave na daljinu za 7. nastavni tjedan na GF.***

***Prilog 2: Izvješće o održanosti on-line nastave u 7. nastavnom tjednu (13.04-17.04) na GF.***

*Predsjednica OKGF*

---

*mr.sc. Tatjana Džeba*