

# STATUT

## **Udruge Alumni Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru**

- Prijedlog -

Osnivačka Skupština Udruge Alumni Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru, na temelju članka 10. i 12. Zakona o udrugama i zakladama Bosne i Hercegovine ("Službeni list BiH", br. 32/01 i 42/03), na Sjednici održanoj u Mostaru, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine donosi slijedeći:

## **STATUT**

### **Udruge Alumni Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

(1) Udruga Alumni Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Udruga) je dragovoljno udruženje u koje se učlanjuju svi oni koji su završili neki od studija (studij stupnja VII/1, sveučilišni diplomski studij), magistrirali ili doktorirali na Građevinskom fakultetu Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Fakultet), radi ostvarivanja trajne i uzajamne zajedničke koristi i interesa utvrđenih ovim Statutom.

(2) Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Udruge, ciljevi i područje njezina djelovanja, djelatnost, članstvo, prava i obveze članova, unutarne ustrojstvo, djelovanje i način rada tijela Udruge, javnost rada, stegovna odgovornost članova, izgled pečata, stjecanje i način raspolaganja imovinom, prestanak rada Udruge i raspolaganje imovinom u tom slučaju, te druga važna pitanja vezana za rad Udruge.

##### **Članak 2.**

- (1) Udruga ima svojstvo građansko-pravne osobe. Neprofitna je, nevladina i nezavisna.
- (2) Udruga djeluje na području Bosne i Hercegovine.
- (3) Udruga se upisuje u registar udruga, koji se vodi u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

### **Članak 3.**

(1) Naziv udruge je: ALUMNI GRAĐEVINSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U MOSTARU.

(2) Skraćeni naziv udruge je: Alumni Građevinskog fakulteta, te podrazumijeva i korištenje s kraticom: AGF.

(3) U korespondenciji i na edicijama naziv Udruge može se navesti i na engleskom jeziku: ALUMNI ASSOCIATION OF FACULTY OF CIVIL ENGINEERING, UNIVERSITY OF MOSTAR.

(4) Sjedište Udruge je u Mostaru, Građevinski fakultet Sveučilišta u Mostaru, Matice hrvatske bb.

## **III. TEMELJNI CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE**

### **Članak 4.**

(1) Temeljni ciljevi postojanja i rada udruge jesu:

- povezivanje svih onih koji su završili neki od studija (studij stupnja VII/1, sveučilišni diplomski studij), magistrirali ili doktorirali na Fakultetu, u fakultetsku zajednicu Udruga i izgradnja uzajamnih odnosa suradnje,
- uspostavljanje i održavanje veze između Fakulteta i njegovih bivših studenata,
- razvijanje suradnje između Fakulteta i poduzeća, tvrtki ili organizacija u kojima rade njegovi bivši studenti,
- unaprjeđivanje djelatnosti Fakulteta i promocija njegova boljitka kao institucije,
- poticanje i unaprjeđivanje stručnih, znanstvenih i praktičnih aktivnosti svoga članstva,
- sudjelovanje u međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj razmjeni, te uspostavljanje kontakata s udrugama diplomiranih studenata u zemlji i inozemstvu,
- unaprjeđivanje rada građevinara, te afirmacija i promicanje njihove uloge i mjesta u društvu,
- zaštita strukovnih interesa građevinara sukladno kodeksu i pravilima struke,
- promicanje ugleda struke.

(2) Udruga ostvaruje djelatnosti:

- davanjem primjedbi i prijedloga kod donošenja propisa koji se odnose na građevinsku struku,
- vođenjem dijaloga s poslovnim sektorom u cilju postizanja dobrobiti kako za struku tako i za poslovni sektor,
- organiziranjem okruglih stolova o značajnijim problemima iz područja građevinske struke,
- poticanjem organiziranja skupova i predavanja za članove Udruge,
- organiziranjem i realizacijom različitih programa i projekata iz područja građevinarstva i njemu graničnih znanosti,
- suradnjom s drugim udrugama svršenih studenata te strukovnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- znanstvenom i stručnom suradnjom s Fakultetom,
- suradnjom sa Studentskim zborom i ostalim organizacijama studenata Fakulteta,
- uz pomoć kontinuiranog pristupa svim sadržajima knjižnice Fakulteta,
- korištenjem i objavljivanjem na web stranici Fakulteta,
- organiziranjem susreta tek svršenih studenata Fakulteta s menadžerima,
- obavještavanjem o djelatnostima Fakulteta, događajima u svezi Udruge, te akcijama koje se tiču profesionalnog razvoja članstva,
- izdavanjem znanstvenih i stručnih publikacija,
- izdavanjem glasila Udruge,
- organiziranjem raznih (sportskih, kulturnih i sl.) susreta Udruge.
- obavljanjem drugih aktivnosti kojima se ostvaruju ciljevi iz stavka (1) ovog članka.

#### **IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE**

##### **Članak 5.**

(1) Članstvo u Udruzi može biti: redovito, počasno i podupiruće.

(2) Redovitim članom Udruge mogu postati svi oni koji su završili neki od studija (studij stupnja VII/1, sveučilišni diplomski studij), magistrirali ili doktorirali na Fakultetu. Redovitim članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze utvrđene Statutom i odlukama Udruge.

(3) Počasnim članom može postati svaka fizička osoba koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju ciljeva Udruge.

(4) Podupirućim članom Udruge smatra se pravna ili fizička osoba koja svojom aktivnošću te novčanom i/ili materijalnom potporom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

#### **Članak 6.**

- (1) Svaki član Udruge podliježe stegovnoj odgovornosti.
- (2) Redoviti član Udruge ima obvezu plaćanja članarine.
- (3) Počasni i podupirući član Udruge ima prava i obveze redovitog člana, osim prava da bira i bude biran u tijela Udruge, a nema obvezu plaćanja članarine.

#### **Članak 7.**

- (1) Članstvo u Udruzi je dragovoljno.
- (2) Odluku o primanju u redovito članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice osobe koja to želi postati.
- (3) Odluku Upravnog odbora iz stavka (2) mora biti donesena najkasnije 2 (dva) mjeseca od primitka pristupnice.
- (4) Odluku o proglašenju počasnog i podupirućeg člana Udruge donosi njezina Skupština, a na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje 20% članova Udruge.
- (5) Udruga, krajem kalendarske godine, a najkasnije do 31. prosinca, ažurira popis svojih članova (adresar članova).

#### **Članak 8.**

- (1) Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo Udruge podnosi se, u pisanoj formi, Skupštini u roku od 8 (osam) dana od dana kada je podnositelj pristupnice obaviješten o odluci Upravnog odbora.
- (2) Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.
- (3) Odluka Skupštine je konačna.

#### **Članak 9.**

- (1) Redoviti član Udruge ima pravo:
  - birati i biti biran u sva tijela Udruge,
  - davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge,
  - pokretati inicijative u radu Udruge i njezinih tijela,

- biti informiran o radu Udruge i njezinih tijela putem glasila Udruge, web stranice Fakulteta i sredstava javnog priopćavanja,
  - predlagati počasne i podupiruće članove Udruge,
  - koristiti web stranicu Fakulteta.
- (2) Redoviti član Udruge dužan je:
- ostvarivati ciljeve i zadatke Udruge,
  - pridržavati se odredaba Statuta Udruge,
  - sprovoditi odluke i zaključke tijela Udruge,
  - promovirati rad Udruge,
  - čuvati i podizati ugled Udruge,
  - surađivati u godišnjem ažuriranju adresara članstva Udruge,
  - redovito i na vrijeme plaćati članarinu.

#### **Članak 10.**

- (1) Redovito članstvo u Udruzi prestaje:
- istupanjem,
  - neplaćanjem članarine,
  - isključenjem.

#### **Članak 11.**

- (1) Svaki član Udruge može istupiti iz nje prema svom nahođenju.
- (2) Svaki član Udruge koji želi istupiti iz nje obvezan je o tomu pismeno obavijestiti Upravni odbor.
- (3) U slučaju neplaćanja članarine u propisanom roku, članstvo u Udruzi prestaje automatski.
- (4) Odluku o visini i roku plaćanja članarine donosi Upravni odbor.

#### **Članak 12.**

- (1) Član Udruge može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, program rada i druge odluke, ako svojim radom i odnosom naruši ugled Udruge i/ili Fakulteta, ako je pravomoćno osuđen zbog nekog kaznenog djela, te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata grubo prekrši etičke norme.
- (2) O isključenju iz članstva odlučuje Sud časti.

- (3) Protiv odluke o isključenju član može podnijeti pismenu žalbu Skupštini u roku od 30 (trideset) dana od uručenja odluke.
- (4) Tijekom žalbenog postupka miruju prava i obveze člana Udruge.
- (5) Skupština o žalbi odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.
- (6) Odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 13.**

- (1) Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za aktivnosti i poseban doprinos u radu Udruge.
- (2) Priznanja i pohvale iz stavka (1) se dodjeljuju na zasjedanjima Skupštine, a na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje 20% članova Udruge.

## **V. UNUTARNJI USTROJ I UPRAVLJANJE**

### **Članak 14.**

- (1) Udrugom upravljaju članovi neposredno osobnim izjašnjavanjem na zasjedanjima Skupštine.
- (2) Članovi upravljaju Udrugom i preko izabраних predstavnika u tijelima Udruge.

#### **a) Tijela Udruge**

### **Članak 15.**

- (1) Tijela Udruge jesu:
  - Skupština,
  - Upravni odbor,
  - Predsjednik,
  - Dopredsjednik,
  - Tajnik,
  - Nadzorni odbor i
  - Sud časti.

## **b) Skupština**

### **Članak 16.**

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge i čine je svi redoviti članovi Udruge.
- (2) Skupština vrši sljedeće poslove:
  - donosi Statut i druge opće akte, te njihove izmjene i dopune,
  - donosi Poslovnik o radu,
  - bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika, tajnika, Nadzorni odbor i Sud časti,
  - donosi program rada Udruge,
  - odlučuje o žalbama protiv odluka Upravnog odbora i Suda časti, o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova Udruge,
  - raspravlja i odlučuje o izvješćima o radu ostalih tijela Udruge,
  - prihvaća godišnje financijsko izvješće,
  - odlučuje o dodjeli priznanja i pohvala fizičkim i pravnim osobama, kao članovima,
  - odlučuje o prestanku rada Udruge,
  - obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

### **Članak 17.**

- (1) Redovito zasjedanje Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje.
- (2) Izborna Skupština održava se svake druge godine.
- (3) Izvanredno zasjedanje Skupštine može se održati na zahtjev Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Suda časti ili na inicijativu najmanje 20% članova Udruge.

### **Članak 18.**

- (1) Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama.
- (2) Sjednicama Skupštine rukovode Predsjednik i Dopredsjednici Udruge.
- (3) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Suda časti ili najmanje 20% članova Udruge.
- (4) Prijedlog dnevnog reda sjednice Skupštine, te vrijeme i mjesto održavanja utvrđuje Predsjednik Udruge.
- (5) Obavijest u svezi stavaka (3) i (4) sastavlja Tajnik Udruge, te je članovima Udruge dostavlja najkasnije 14 (četrnaest) dana prije zasjedanja.



(6) Obavijest iz stavka (5) dostavlja se članovima Udruge putem: e-maila, web stranice Fakulteta ili poštom.

### **Članak 19.**

- (1) Odluke iz svoje nadležnosti Skupština donosi, u pravilu, javnim glasovanjem.
- (2) Prije glasovanja, rukovoditelji sjednice Skupštine utvrđuju kvorum.
- (3) Da bi se neka odluka Skupštine uopće mogla dati na glasovanje, sjednica mora imati kvorum, odnosno na njoj mora biti nazočno najmanje 50% redovitih članova Udruge.
- (4) Iznimno, pojedinačnu odluku iz svoje nadležnosti Skupština može donijeti tajnim glasovanjem, ako za odluku o tajnosti glasovanja glasuje natpolovična većina sjednici nazočnih članova.
- (5) Odluka Skupštine je pravovaljana ako je za nju glasovala natpolovična većina sjednici nazočnih članova.
- (6) Odluke Skupštine obvezujuće su za sva tijela i članove Udruge.

### **Članak 20.**

- (1) Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik vodi i potpisuje Tajnik Udruge.
- (3) Tajnik Udruge dužan je sastaviti zapisnik u digitalnoj formi te ga objaviti na web stranici Fakulteta najkasnije 10 (deset) dana nakon završetka sjednice Skupštine.
- (4) Na svakoj sljedećoj sjednici Skupštine obvezna prva točka dnevnog reda je "Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice".

### **c) Upravni odbor**

### **Članak 21.**

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge.
- (2) Članove Upravnog odbora bira Skupština.
- (3) Mandat članova Upravnog odbora je 2 (dvije) godine.
- (4) Jedna osoba može obnašati maksimalno 2 (dva) uzastopna mandata u Upravnom odboru.
- (5) Član Udruge kojem je istekao mandat u Upravnom odboru može ponovno biti biran u isti tek nakon što prođu 4 (četiri) godine od završetka njegovog posljednjeg mandata.
- (6) Upravni odbor ima 5 (pet) članova.

(7) Predsjednik i Dopredsjednik Udruge su po svojoj funkciji automatski članovi Upravnog odbora.

### **Članak 22.**

- (1) Upravni odbor odgovoran je za svoj rad i djelovanje Skupštini.
- (2) Svaki član Upravnog odbora pojedinačno je odgovoran za svoj rad, kao i za rad Upravnog odbora u cjelini.
- (3) Skupština svojom odlukom može opozvati kompletan Upravni odbor.

### **Članak 23.**

- (1) Član Upravnog odbora može biti opozvan ako obavlja svoju funkciju suprotno odlukama Skupštine i/ili odredbama ovog Statuta.
- (2) Postupak opoziva pojedinog ili više članova Upravnog odbora i drugih tijela Udruge pokreće Upravni odbor Udruge ili najmanje 20% članova Udruge.
- (3) Glasovanje o opozivu člana ili članova Upravnog odbora obavlja se na sjednici Skupštine.
- (4) Član ili članovi Upravnog odbora su opozvani ako je za takvu odluku glasovala kvalificirana većina, sukladno članku 19., stavak (5) ovog Statuta.

### **Članak 24.**

- (1) Upravni odbor:
  - vodi poslovanje Udruge,
  - provodi odluke i zaključke Skupštine,
  - donosi godišnji plan rada,
  - utvrđuje prijedlog financijskog plana i zaključnog računa,
  - utvrđuje prijedlog Statuta Udruge i njegove izmjene i dopune, odluke i druge opće akte,
  - osniva stalna i povremena tijela, kojime povjerava pojedina pitanja,
  - odlučuje o suradnji i održava veze s drugim udrugama, savezima i organizacijama,
  - predlaže Skupštini Program rada Udruge,
  - provodi Program rada koji utvrđuje Skupština, kao i odluke i druge akte,
  - upravlja imovinom Udruge i raspolaže sredstvima u okviru financijskog plana,
  - izdaje priopćenja o radu Udruge,

- najmanje jedanput godišnje podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- imenuje voditelje različitih programa i projekata Udruge,
- imenuje predstavnike Udruge u druga tijela, organizacije i udruženja,
- brine se o unaprjeđenju rada i djelatnosti Udruge,
- obavlja i druge poslove i zadaće, koje mu povjeri Skupština ili koji su Zakonom ili ovim Statutom stavljeni u njegovu nadležnost.

#### **Članak 25.**

- (1) Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.
- (2) Sjednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi Predsjednik Udruge.
- (3) Iznimno, u slučaju duže spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika sjednicu Upravnog odbora može sazvati i njima rukovoditi Dopredsjednik Udruge.
- (4) Predsjednik Udruge sjednice Upravnog odbora saziva prema potrebi, a najmanje jedanput u 3 (tri) mjeseca.
- (5) Svaki član Upravnog odbora ima pravo tražiti saziv sjednice, ako smatra da je o pitanju koje treba raspraviti potrebno sazvati sjednicu.
- (6) Da bi se neka odluka Upravnog odbora uopće mogla dati na glasovanje, sjednica mora imati kvorum, odnosno na njoj mora biti nazočno najmanje 3 (tri) člana Upravnog odbora.
- (7) Iznimno, pojedinačnu odluku iz svoje nadležnosti Upravni odbor može donijeti tajnim glasovanjem, ako za odluku o tajnosti glasovanja glasuje natpolovična većina sjednici nazočnih članova.
- (8) Odluka Upravnog odbora je pravovaljana ako je za nju glasovala natpolovična većina sjednici nazočnih članova.
- (9) Na svakoj sjednici Upravnog odbora Predsjednik Udruge vodi zapisnik kojeg moraju potpisati svi sjednici nazočni članovi Upravnog odbora.

#### **d) Predsjednik Udruge**

#### **Članak 26.**

- (1) Skupština bira Predsjednika Udruge na mandat od 2 (dvije) godine.
- (2) Ista osoba može biti Predsjednik Udruge 2 (dva) mandata uzastopno. Nakon toga ne može obnašati tu dužnost najmanje sljedeće 4 (četiri) godine.
- (3) Predsjednik Udruge ujedno je i Predsjednik Upravnog odbora.

### **Članak 27.**

(1) Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu, potpisuje akte koje donosi Upravni odbor, donosi akte o provedbi odluka Skupštine, kao i druge akte, te obavlja tekuće poslove Upravnog odbora za vrijeme između sjednica Upravnog odbora.

(2) Predsjednik Udruge vodi brigu da rad Udruge i njezinih tijela bude u skladu s Ustavom, zakonima i drugim propisima, te odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

(3) Predsjednik Udruge, najmanje jedanput godišnje, podnosi Skupštini izvješće o svom radu.

(4) Za svoj rad i provedbu odluka Predsjednik Udruge odgovara Skupštini Udruge.

#### **e) Dopredsjednik Udruge**

### **Članak 28.**

(1) Skupština bira Dopredsjednika Udruge na mandat od 2 (dvije) godine.

(2) Ista osoba može biti Dopredsjednik Udruge 2 (dva) mandata uzastopno. Nakon toga ne može obnašati tu dužnost najmanje sljedeće 4 (četiri) godine.

### **Članak 29.**

(1) Dopredsjednik Udruge zamjenjuje Predsjednika Udruge u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

(2) Dopredsjednik Udruge pomažu u radu Predsjedniku i po njegovom ovlaštenju obavljaju određene poslove iz njegovog djelokruga.

#### **f) Tajnik Udruge**

### **Članak 30.**

(1) Skupština Udruge bira Tajnika iz redova svojih redovitih članova.

(2) Tajnik Udruge se bira na mandat od 2 (dvije) godine. Nakon toga ne može obnašati tu dužnost najmanje sljedeće 4 (četiri) godine.

(3) Tajnik Udruge nije član Upravnog odbora.

(4) Tajnik Udruge priprema nacрте općih akata i odluka koje donosi Skupština i Upravni odbor, obavlja i organizira obavljanje administrativno-stručnih poslova i drugih poslova te pomaže Predsjedniku Udruge u radu i pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora.

(5) Tajnik Udruge obavlja, po nalogu Predsjednika, tekuće poslove i druge poslove iz djelokruga Upravnog odbora i Skupštine Udruge.

(6) Za svoj rad, Tajnik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

#### **g) Nadzorni odbor**

### **Članak 31.**

(1) Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada Udruge.

(2) Nadzorni odbor ima predsjednika i 2 (dva) člana, koje bira Skupština iz redova redovitih članova Udruge na vrijeme do dvije godine. Ista osoba može imati 2 (dva) mandata uzastopno. Nakon toga, ista osoba ne može biti izabrana za člana u naredne 4 (četiri) godine.

(3) Nadzorni odbor donosi odluke većinom od broja članova Nadzornog odbora.

(4) Izabrani član u upravnom odboru Udruge ne može biti član Nadzornog odbora.

(5) Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju Udrugu ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

### **Članak 32.**

(1) Nadzorni odbor ima zadaće i obavlja poslove:

- ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
- nadzire zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja i raspolaganja sredstvima Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruge,
- najmanje jedanput godišnje podnosi Skupštini izvješće o svom radu.

#### **h) Sud časti**

### **Članak 33.**

(1) Sud časti čine Predsjednik Udruge i 4 (četiri) člana koje imenuje Upravni odbor, na mandat od 2 (dvije) godine.

(2) Sud časti donosi svoje odluke natpolovičnom većinom glasova članova Suda časti.

## **VI. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE**

### **Članak 34.**

- (1) Za svoje djelovanje Udruga raspolaže sredstvima koja se sastoje od stvari i novca.
- (2) Prihode Udruge čine:
  - članarina,
  - prihodi ostvareni sukladno zakonu,
  - pomoć i donacije pojedinaca i pravnih subjekata za određene programe i projekte,
  - prihodi od imovine i prava,
  - ostali oblici financijske i materijalne pomoći.
- (3) Eventualni višak prihoda nad rashodima, kojeg bi ostvarila u obavljanju svoje djelatnosti, Udruga može koristiti isključivo za obavljanje i unaprjeđivanje te djelatnosti, kojom se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom. Odluku o namjeni tih sredstava donosi Skupština.
- (4) Upravni odbor određuje visinu i rokove za uplatu godišnje članarine.
- (5) Uplaćena članarina za tekuću godinu ne može biti vraćena.

### **Članak 35.**

- (1) Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine.
- (2) Predsjednik Udruge može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinačnom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.
- (3) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se skladu sa zakonskim propisima, te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana kojeg Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu.
- (4) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge vodi njezin Tajnik.
- (5) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se zaključni račun.
- (6) Udruga ima svoj račun kod banke.

## **VII. JAVNOST RADA UDRUGE**

### **Članak 36.**

- (1) Rad Udruge i njezinih tijela je javan.
- (2) Za javnost rada Udruge odgovorni su Predsjednik i Upravni odbor.
- (3) Javnost rada Udruge osigurava se:
  - obavješćivanjem javnosti putem sredstava priopćavanja,
  - objavom svih relevantnih odluka, akata i izvješća Udruge na dijelu web stranice Fakulteta rezerviranom za Udrugu,
  - korespondencijom članstva, tijela Udruge i javnosti putem elektroničke pošte,
  - putem glasila Udruge.
- (4) Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci koji su poslovna tajna Udruge.

## **VIII. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE**

### **Članak 37.**

- (1) Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali akti moraju biti u skladu sa Statutom.
- (2) Prijedlog Statuta utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga Skupštini na usvajanje.
- (3) Postupak donošenja Statuta Udruge mora biti sukladan članku 19. ovog Statuta.
- (4) Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom sjednici nazočnih članova, ali ne s manjim brojem glasova od 20% od ukupnog članstva Udruge.

### **Članak 38.**

- (1) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Upravni odbor ili najmanje 30% redovitih članova Udruge.
- (2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.
- (3) Svaku put, po izglasavanju izmjena i dopuna Statuta Udruge iste se integriraju u Statut, te se takav integralni tekst Statuta smatra važećim i objavljuje na dijelu web stranice Fakulteta rezerviranom za Udrugu.

## **IX. ZNAK I PEČAT UDRUGE**

### **Članak 39.**

- (1) Znak Udruge, koji se koristi u korespondenciji, dobiva se javnim natječajem kojeg raspisuje Tajnik Udruge.
- (2) Postupak odabira znaka Udruge putem natječaja vodi Upravni odbor.
- (3) Znak Udruge odabire Upravni odbor, glasovanjem sukladno članku 25. ovog Statuta.

### **Članak 40.**

- (1) Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 40 mm i 23 mm. U sredini pečata nalazi se stilizirani crtež. Uz gornji rub pečata je tekst: "Sveučilište u Mostaru", a uz donji rub nalazi se tekst: "ALUMNI Građevinskog fakulteta".

### **Članak 41.**

- (1) Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Udruge, te financijska i druga dokumentacija.
- (2) Pečate čuva Tajnik Udruge.
- (3) Pečate mogu koristiti samo Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge.

## **X. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE**

### **Članak 42.**

- (1) Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Udruge neograničeno u okviru upisane djelatnosti.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika Udrugu predstavlja i zastupa njezin Dopredsjednik.
- (3) Predsjednik Udruge, posebnim aktom, može ovlastiti i druge osobe za predstavljanje i zastupanje Udruge.
- (4) Naredbodavci izvršenja financijskog plana i raspolaganja sredstvima Udruge jesu Predsjednik i Dopredsjednik.



## **XI. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 43.**

(1) Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim "Zakonom o udrugama i zakladama Bosne i Hercegovine", te temeljem odluke Skupštine Udruge.

(2) O donošenju odluke o prestanku rada Udruge, odnosno o nastupanju okolnosti iz stavka (1) ovog članka nadležno tijelo uprave obavijestit će pojedince, Predsjednika Udruge, odnosno člana koji ga je posljednji zamjenjivao.

## **XII. RASPODJELA IMOVINE UDRUGE**

### **Članak 44.**

(1) Istodobno s donošenjem odluke o prestanku rada Udruge Skupština će odlučiti o predaji imovine odgovarajućoj instituciji, udruzi ili udruženju koje nastavlja s ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti ili će biti osnovano novo udruženje.

(2) Ako ne bude pravodobno donesena odluka o raspolaganju imovinom Udruge u slučaju iz stavka (1) ovog članka ili ako ne postoji institucija ili udruga iz istog stavka, imovina će se prenijeti na Građevinski fakultet Sveučilišta u Mostaru ili pravnog slijednika.

## **XIII. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI**

### **Članak 45.**

(1) Udruga surađuje i slobodno se udružuje s udrugama građevinara i drugim srodnim udrugama, te pristupa savezima i udruženjima čija je aktivnost sukladna s ciljevima Udruge radi promicanja svoje djelatnosti.

(2) Odluku o udruživanju donosi Upravni odbor Udruge.

(3) Udruga može osnivati podružnice, ogranke, klubove, odbore, pododbore radi ostvarivanja ciljeva i interesa utvrđenih ovim Statutom.

#### **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 46.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom ovjere Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.
- (2) Odmah po stupanju na snagu Statuta isti se objavljuje na dijelu web stranice Fakulteta rezerviranom za Udrugu.

Predsjednik Udruge Alumni  
Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru